

LEITFADEN ZUM SCHULANFANG

LfiSV 2026-2027



ABLAUF DES ERSTEN SCHULTAGES: MITTWOCH, 2. SEPTEMBER 2026

VOR- UND GRUNDSCHULE

Die Klasse und die Lehrkraft Ihres Kindes können Sie ab Dienstag, dem 1. September, um 15:00 Uhr in Ihrem Eduka-Konto einsehen.

ZUR BEGRÜßUNG DER SCHÜLER.INNEN

VORSCHULE Petite Section	Mittwoch, 2. September Begrüßung der Eltern und Kinder in der Klasse um 10:00 Uhr . Unterrichtsende ist um 11:30 Uhr . (Keine Mensa an diesem Tag.)
VORSCHULE Moyenne Section und Grande Section	Mittwoch, 2. September Begrüßung der Eltern und Kinder um 12:50 Uhr am Eingang der Vorschule. Unterrichtsende ist um 14:30 Uhr . (Keine Mensa an diesem Tag.)
GRUNDSCHULE CP	Mittwoch, 2. September um 9:00 Uhr Unterrichtsende für alle Schüler:innen ist um 14:30 Uhr . (Die Kinder, die zuhause essen, gehen um 11:30 Uhr nach Hause und kehren um 12:50 Uhr in die Klasse zurück. Die für die Mensa angemeldeten Kinder essen dort.)
GRUNDSCHULE CE 1 bis CM2	Mittwoch, 2. September um 8:00 Uhr Unterrichtsende für alle Schüler:innen ist um 14:30 Uhr . (Die Kinder, die zuhause essen, gehen um 11:30 Uhr nach Hause und kehren um 12:50 Uhr in die Klasse zurück. Die für die Mensa angemeldeten Kinder essen dort.)

ABLAUFPLAN DES ERSTEN TAGS IN DER VORSCHULE

In der Petite Section

Ihr Kind wird in seiner Klasse willkommen geheißen. Eltern haben die Möglichkeit, mit ihrem Kind im Klassenzimmer und auf dem Schulhof zu bleiben, um es bei seinen ersten Spielen zu begleiten. Dies wird eine Zeit des gegenseitigen Kennenlernens sein.

In der Moyenne und Grande Section

Ihr Kind wird in seiner Klasse willkommen geheißen. Es werden Aktivitäten vorgeschlagen, die den Austausch zwischen den Kindern fördern. Anschließend gibt es eine Pause auf dem Schulhof.

Ab Donnerstag, den 3. September, gibt es ein Mittagessen in der Mensa (für diejenigen, die hierzu angemeldet sind).

Die Kinder der Petite Section, die in der Schule zu Mittag essen, machen im Anschluss einen kleinen Mittagsschlaf. Während der ersten zwei Wochen, in denen die Eingewöhnung stattfindet, ist es ratsam, sofern Sie die Möglichkeit haben, Ihr(e) Kind(er) bereits nach dem Mittagessen in der Mensa um 11:45 Uhr abzuholen, sodass sie nur vormittags in der Schule sind.

Eine Informationsveranstaltung für die Eltern der Vorschule findet am Dienstag, den 1. September um 17:30 Uhr im Klassenzimmer Ihres Kindes statt. Die Lehrkraft stellt die großen Themenbereiche der Vorschule vor, die Klassenrituale, den Tagesablauf, die ersten Projekte, die Grundzüge dessen, was Ihr Kind in diesem Schuljahr erleben wird. Nutzen Sie die Gelegenheit, alle benötigten Materialien (siehe Liste hierzu auf der LfiSV-Internetseite) in einem Beutel mit dem Namen Ihres Kindes mitzubringen. Sollten Sie nicht an diesem Treffen teilnehmen, bringen Sie diesen Beutel bitte zum ersten Schultag mit.

Bitte kommen Sie ohne Ihr(e) Kind(er) zu diesem Treffen.

Kinder der Vorschule können zwischen 7:50 Uhr und spätestens 8:15 Uhr gebracht werden. Bitte halten Sie diese Zeit unbedingt ein, um den Unterricht nicht zu stören.

BEGINN DES NEUEN SCHULJAHRES FÜR DIE SCHÜLER.INNEN DER CP (1. KLASSE)

Schulbeginn für die Schüler:innen der CP ist Mittwoch, der 2. September um 9:00 Uhr. Auf dem Schulhof findet für sie dann eine festliche Schultüten-Zeremonie statt. Dieses Ritual des Übergangs von der Vorschule in die "grande école", die Schule für die Großen, ist ein wichtiger Teil der deutschen Kultur.

Basteln Sie bitte eine Schultüte und befüllen Sie sie (Schulmaterial, kleines Spielzeug, Süßigkeiten usw.) oder kaufen Sie sie in einem Geschäft und geben Sie sie Ihrem Kind am ersten Schultag mit.



INFORMATION SABENDE

Die CommSco lädt die neuen Eltern herzlich zum Informationsabend der Schule ein, am Dienstag, den 1. September, um 16:00 Uhr.

Alle Eltern sind eingeladen, das pädagogische Team an folgenden Abenden kennenzulernen:

- Vorschule: Dienstag, 1. September, 17:30 Uhr
- CP: Donnerstag, 3. September, 18:00 Uhr - 19:30 Uhr
- CE1: Dienstag, 8. September, 18:00 Uhr - 19:30 Uhr
- CE2: Mittwoch, 9. September, 18:00 Uhr - 19:30 Uhr
- CM1: Freitag, 11. September, 18:00 Uhr - 19:30 Uhr
- CM2: Montag, 14. September, 18:00 Uhr - 19:30 Uhr
- Deutsch- u. Englischunterricht aller Niveaustufen: Donnerstag, 10. September, 18:00 - 19:30 Uhr

Zur Erinnerung: Sobald ein.e Schüler.in an unserer Schule angemeldet ist, besteht Schulpflicht. Im Rahmen der Schulpflicht sind die Einhaltung des Stundenplans und des Schulkalenders sowie der festgelegten Ferienzeiten verbindlich. Bescheinigungen für einen vorzeitigen Ferienantritt werden daher nicht ausgestellt. Die Verantwortung gegenüber den deutschen Behörden liegt in diesem Zusammenhang bei den Familien.

SEKUNDARSTUFEN I UND II (COLLÈGE UND LYCÉE)

ABLAUFPLAN FÜR MITTWOCH, 2. SEPTEMBER 2026

Die Klassenlisten werden am ersten Schultag ausgehängt.

SCHULBEGINN FÜR DIE SCHÜLER.INNEN

- Collège: Die Schüler:innen werden ab 9:00 Uhr von ihrem/ihrer Klassenlehrer.in empfangen.
- Lycée: Die Schüler:innen werden ab 13:30 Uhr von ihrem/ihrer Klassenlehrer.in empfangen.

SCHULSCHLUSS FÜR DIE SCHÜLER.INNEN

- Collège: Unterrichtsende ist um 12:15 Uhr (keine Mensa)
- Lycée: Unterrichtsende ist um 15:30 Uhr (keine Mensa)

Der Stundenplan gilt ab Donnerstag, den 3. September.

INFORMATION SABENDE

Die CommSco lädt die neuen Eltern herzlich zum Informationsabend der Schule ein, am Dienstag, den 1. September, um 16:00 Uhr.

Alle Eltern sind herzlich eingeladen, die Lehrkräfte an folgenden Tagen kennen zu lernen:

- Collège: Dienstag, 15. September um 18:00 Uhr
- Lycée: Dienstag, 22. September um 18:00 Uhr

Die Gespräche mit den Klassenlehrkräften finden in den Klassenräumen statt. Die anderen Termine im Schuljahr richten sich nach dem Schulkalender, der auf unserer Website eingesehen werden kann: <https://lfisv.de/de/schulkalender/>

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

1. KOMMUNIKATION

Alle E-Mails, die an Sie versendet wurden, können Sie jederzeit in Eduka unter folgendem Link einsehen:
<https://lfisv.eduka.school/email/main>

2. UNTERRICHTSZEITEN

Vorschule

Der Zugang zur Schule erfolgt für die Schüler:innen zwischen 7:50 Uhr und 8:15 Uhr (diese Zeiten sind unbedingt einzuhalten) durch das Tor am Ende der Laufbahn. Das Schulpersonal empfängt die Kinder an den Türen ihrer jeweiligen Klassen.

Schüler:innen, die nicht in der Mensa zu Mittag essen, müssen zwischen 11:20 Uhr und 11:30 Uhr abgeholt und zwischen 12:40 Uhr und 12:50 Uhr wieder zur Schule gebracht werden.

Der Unterricht endet zwischen 14:20 Uhr und 14:30 Uhr. Die Schüler:innen verlassen das Schulgelände durch dasselbe Tor, über das sie morgens die Schule betreten haben.

Grundschule

Empfang der Kinder ab 7:50 Uhr am Hauptschultor. Unterrichtsbeginn ist um 8:00 Uhr.
Unterrichtsende ist um 14:30 Uhr.

Das LfiSV bietet unterschiedliche Aktivitäten nach Schulschluss an.

Sekundarstufen I und II (Collège und Lycée)

Empfang der Schüler:innen am Hauptschultor ab 7:50 Uhr. Unterrichtsbeginn ist um 8:05 Uhr. Der Unterricht endet spätestens um 17:25 Uhr, je nach Stundenplan.

Die Regelung für die Schüler:innen der Oberstufe über das Verlassen des Schulgeländes während der Schulzeit entnehmen Sie bitte der Schulordnung für die Oberstufe.

3. KONTAKT

Assistentinnen der Schulleitung

Frau Betz: secretariat@lfisv.de, 0049 (0) 211 61 07 95 15

Frau Maïri: sekretariat@lfisv.de, 0049 (0) 211 61 07 95 10

Telefonische Erreichbarkeit: montags bis freitags von 7:30 - 9:00 und von 14:00 Uhr - 15:00 Uhr

Schulsekretariat

Frau Hassine: scolarite@lfisv.de, 0049 (0) 211 61 07 95 0

Telefonische Erreichbarkeit: montags bis freitags von 9:00 - 15:00 Uhr

WICHTIG

Bei Abwesenheit von Schüler:innen:

Vorschule (Maternelle): Bitte senden Sie eine E-Mail an die Lehrkraft Ihres Kindes.

Grundschule (Élémentaire): Bitte senden Sie eine E-Mail an die Lehrkraft Ihres Kindes und setzen Sie zusätzlich scolarite@lfisv.de in Kopie.

Sekundarstufe: Bitte melden Sie die Abwesenheit über Pronote.

Für Terminanfragen an die Schulleitung oder das Sekretariat senden Sie bitte eine E-Mail an: secretariat@lfisv.de

Für Terminanfragen mit der Finanzabteilung senden Sie bitte eine E-Mail an: gestionnaire@lfisv.de

Für Terminanfragen an die vie scolaire oder die Sekundarstufenleiterin senden Sie bitte eine E-Mail an: viescolaire@lfisv.de oder cpe@lfisv.de

4. SCHULGEBÜHR UND ANDERE KOSTEN

Die « Tarife und Zahlungsbedingungen » sind auf der Eduka-Plattform einsehbar.

5. FINANZIELLE UNTERSTÜTZUNG

Schulstipendien

Schulstipendien sind eine Unterstützung des französischen Staates für Familien, deren französische Kinder an einer französischen Schule im Ausland angemeldet sind. Sie sind nicht ausschließlich für Familien mit sehr geringem Einkommen vorgesehen: Auch Familien mit niedrigem oder mittlerem Einkommen können teilweise Schulstipendien erhalten, um bei der Finanzierung der Schulgebühren unterstützt zu werden.

Wenn Ihr Kind die französische Staatsangehörigkeit besitzt und an einer französischen Schule im Ausland angemeldet ist, informieren Sie sich bitte auf der Website des französischen Generalkonsulats in Frankfurt: <https://de.diplomatie.gouv.fr/fr/famille/bourses-scolaires-nord>. Ihren Antrag können Sie vor Ablauf der Einreichungsfrist am 14. September 2026 über das Portal Scolaide einreichen.

Bei Fragen oder wenn Sie Unterstützung benötigen, können Sie sich an die für Schulstipendien zuständige konsularische Stelle wenden oder unsere Ansprechpartnerin für Schulstipendien am LfiSV, Hana Hassine, unter scolarite@lfisv.de kontaktieren.

Bildungs- und Teilhabepaket

Das Bildungs- und Teilhabepaket dient der Unterstützung von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen aus einkommensschwachen Familien. Es umfasst folgende Bereiche: Schulausflüge und Klassenfahrten, Schulbedarf, Schülerbeförderung, ergänzende Lernförderung, gemeinschaftliche Mittagsverpflegung, soziales und kulturelles Leben. Mehr Informationen hierzu finden Sie auf den Seiten des Ministeriums für Arbeit, Gesundheit und Soziales des Landes NRW (MAGS).

<https://www.schulministerium.nrw/schule-bildung/bildungsthemen/bildungs-und-teilhabepaket>

Solidaritätsfonds

- Der Solidaritätsfonds des LfiSV steht Familien zur Verfügung, die Hilfe bei der Finanzierung bestimmter Ausgaben beantragen möchten. Nehmen Sie gerne Kontakt mit der Finanzabteilung (gestionnaire@lfisv.de) auf, um Einzelheiten zu besprechen.
- Spenden für den LfiSV-Solidaritätsfonds sind ebenfalls möglich, um Familien, die sich in einer schwierigen Lage befinden, eine finanzielle Unterstützung zukommen zu lassen.

6. GESUNDHEIT

Medizinischer Notfall

Das Lycée français international Simone Veil verfügt nicht über einen Sanitätsdienst.

Im Falle eines medizinischen Notfalls oder Unfalls, wird umgehend ein Krankenwagen gerufen sowie die Eltern angerufen.

Unfälle auf dem Schulweg, auf dem Nachhauseweg sowie während der Schulzeit

Bei einem Unfall auf dem Schulweg, auf dem Nachhauseweg oder während der Schulzeit erstellt die Schule eine Unfallanzeige und übermittelt diese an die zuständige Unfallkasse. Die Eltern können sich anschließend direkt mit der Unfallkasse NRW in Verbindung setzen, um die weiteren Schritte, insbesondere die Klärung der Leistungsansprüche und die Übernahme eventuell notwendiger medizinischer Maßnahmen, zu besprechen.

Gesundheitsplan (PAI)

Eltern von Kindern mit gesundheitlichen Problemen, die sich über einen längeren Zeitraum entwickeln (Beispiele: schwere Allergien, spezielle medizinische Therapien usw.), müssen innerhalb einer Woche vor Schulbeginn einen Termin mit der Leiterin der Vor- und Grundschule oder der vie scolaire für die Sekundarstufen I und II vereinbaren, um einen sogenannten PAI (Projet d'Accueil Individualisé), einen Gesundheitsplan zu erstellen oder zu verlängern.

Krankenversicherung und Haftpflichtversicherung

Wir möchten Sie auf die Wichtigkeit einer angemessenen Krankenversicherung sowie Haftpflichtversicherung aufmerksam machen.

7. SCHULBÜCHER UND SCHULMATERIALIEN

Vorschule (PS bis GS)

- Die Schulmaterialien werden von der Schule gekauft und den Eltern mit 20 Euro in Rechnung gestellt.
- Eine Liste mit zusätzlichen Materialien finden Sie auf der LfiSV-Internetseite. Diese Materialien müssen zum Treffen vor dem Schulbeginn mitgebracht werden: <https://lfisv.de/de/schulleben/schulmaterial>

Grundschule (CP bis CM2)

- Die Lehrbücher werden von der Schule zur Verfügung gestellt. Verbrauchsmaterial (Hefte, Ordner, Blätter, ...) und Schülerbücher werden von der Schule gekauft und den Eltern mit 50 Euro in Rechnung gestellt.
- Eine Liste mit zusätzlichen Materialien finden Sie auf der LfiSV-Internetseite. Diese Materialien müssen am ersten Schultag mitgebracht werden: <https://lfisv.de/de/schulleben/schulmaterial>

Sekundarstufe I und II

- Die Liste der Schulbücher und Schulmaterialien (beides von den Eltern selbst zu besorgen) finden Sie auf der LfiSV-Internetseite: <https://lfisv.de/de/schulleben/schulmaterial>

8. ALLTAGSLEBEN

Das Alltagsleben wird durch die Schulordnung bestimmt und den Schüler:innen zu Schulbeginn erklärt. Diese Regeln müssen gelesen, akzeptiert und unterschrieben werden.

In der Grundschule findet der Austausch zwischen Schule und Eltern über das sogenannte cahier de liaison, bzw. cahier de textes statt (je nach Klasse).

In der Sekundarstufe findet die Kommunikation zwischen Schule und Eltern über die Internetplattform PRONOTE statt. Diese Plattform ermöglicht es Ihnen Zugang zu allen möglichen Informationen zum Schulbesuch Ihres Kindes (Stundenplan, Fehlzeiten, Zeugnisse, Noten, Hausaufgaben, etc...). Kenn- und Passwort werden Ihnen zu Schuljahresbeginn mitgeteilt.

9. MENSA

Die Anmeldung erfolgt über die Plattform Eduka zum Zeitpunkt der (Wieder-)Anmeldung und ist jährlich.

10. NACH SCHULSCHLUSS

Nachmittagsaktivitäten (APS)

Die Schule bietet ein Nachmittagsaktivitäten von 14:30 Uhr bis 18:00 Uhr für Schüler:innen von der Grande Section (Maternelle) bis zur 5ème (Collège) an. Der Nachmittag ist in drei Zeitfenster unterteilt: 14:30–16:00 Uhr, 16:00–17:30 Uhr und 17:30–18:00 Uhr. Die Anmeldung zu den einzelnen Zeitfenstern erfolgt über Eduka im Bereich NACHMITTAGAKTIVITÄTEN (APS): <https://lfisv.eduka.school/services/activities/main>

Das Programm umfasst drei verschiedene Angebotsbereiche:

> Betreute Lernzeit:

Unterstützung bei den Hausaufgaben und pädagogische Begleitung, damit Schüler:innen der Klassen CP bis CM2 ihre Aufgaben unter der Betreuung einer pädagogischen Fachkraft bearbeiten können. Jedes Kind erhält dabei eine individuelle Unterstützung in einer Kleingruppe.

> Hausaufgabenbetreuung:

Selbstständiges Erledigen der Hausaufgaben in einer beaufsichtigten Umgebung. Nach Beendigung ihrer Aufgaben können die Schüler:innen entspannen, lesen oder auf dem Schulhof spielen.

> Workshops:

Mehr als 20 kulturelle und sportliche Aktivitäten, die in alters- und niveaugerechte Gruppen eingeteilt sind.

Die Programme, Preise und alle weiteren Informationen zu den APS-Angeboten finden Sie auf unserer Website: <https://lfisv.de/activites-apres-lecole/>

Bei Fragen können Sie sich gerne an Frau Gherghe unter folgender E-Mail-Adresse wenden: aps@lfisv.de.

AWO Nachmittagsbetreuung

Der Verein AWO.DUS bietet an der Schule eine Betreuung für Schüler:innen der Vor- und Grundschule an.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Website: <https://lfisv.de/activites-apres-lecole/>. Die Anmeldung zur AWO-Betreuung erfolgt über die Plattform PAUSE ORGA. Bei Fragen oder wenn Sie weitere Informationen benötigen, können Sie sich gerne an das Team der AWO.DUS unter info@awo-dus.de wenden.

11. GEMEINNÜTZIGKEIT

Unsere Oberstufenschüler*innen können im Rahmen unterschiedlicher Aktivitäten ihren Dienst an der Gemeinschaft leisten und so ihre soziale Verantwortung stärken. Derlei Tätigkeiten können auch ihre Bewerbung an einer Universität aufwerten.

Die Schüler:innen, die interessiert daran sind, gemeinnützig aktiv zu werden, können sich gerne bei der Sekundarstufenleiterin (CPE) melden.

12. MITWIRKUNG DER ELTERN

Die Mitwirkung Erwachsener ist wesentlich für die Umsetzung pädagogischer Ziele sowie für die Übermittlung kultureller Grundgedanken. Wir ermutigen die Eltern am Schulleben teil zu haben und sich bei den Lehrer*innen und der Direktion vorzustellen. Vor einer jeden Mitwirkung bzw. Leitung eines Workshops oder der Begleitung eines Klassenausflugs o.Ä., ist es notwendig, das von den Lehrkräften bereitgestellte Formular "Externer Mitarbeiter:in" auszufüllen.

Verein der Eltern

Der Verein der Eltern und Förderer des französischen Gymnasiums in Düsseldorf e. V. ist der Träger der Schule. Er wird durch ein Vorstand geleitet, das sich aus ehrenamtlich tätigen Eltern von Schüler:innen zusammensetzt, die von den Vereinsmitgliedern gewählt werden.

Jeder Elternteil kann Mitglied des Vereins werden und erhält dadurch das Stimmrecht bei den Mitgliederversammlungen. Die kostenlose Anmeldung erfolgt, indem Sie im Bereich „Informationen für Schüler*innen und Erziehungsberechtigte“ in Eduka in jedem Profil „Erziehungsberechtigte“ das Feld „Elternverein“ mit „JA“ markieren.

Weitere Informationen zur Organisation und Leitung des LfiSV finden Sie auf folgender Seite: <https://lfisv.de/gouvernance/>

13. ÖFFENTLICHER NAHVERKEHR

Für die Fahrten Ihrer Kinder haben Sie zwei Möglichkeiten:

> **Deutschlandticket: 63 Euro pro Monat** (in ganz Deutschland gültig; zu beziehen bei der Rheinbahn: https://www.rheinbahn.de/deutschlandticket_neukunden)

> **SchokoTicket:** jährliche Sonderumlage von 50 € (auf das Konto der Schule zu überweisen) sowie monatliche Abbuchung durch die Rheinbahn (47,25 € pro Monat für das 1. und 2. Abonnement, 23,60 € für das 3., ab dem 4. Abonnement kostenlos).

14. HERKUNFTSSPRACHLICHER UNTERRICHT (HSU)

Das Schulamt der Stadt Düsseldorf bietet Schülerinnen und Schülern der Grundschule und Sekundarstufe I herkunftssprachlichen Unterricht an. Die Teilnahme ist kostenlos. Die Anmeldung erfolgt über die Regelschule (sekretariat@lfisv.de), vom 1. Januar bis spätestens 12. Februar 2027. Die Kurse beginnen zu Beginn des Schuljahres 2027/28. Alle Informationen über den HSU finden Sie auf den folgenden Seiten: <https://lfisv.de/de/service/> und <https://www.duesseldorf.de/schulen/uebersicht-nach-themen-von-a-z/herkunftssprachlicher-unterricht>

WICHTIG

Jegliche Änderung Ihrer Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse oder familiären Situation bitten wir Sie so schnell wie möglich in Ihrem Eduka-Portal vorzunehmen („Informationen für Schüler*innen und Erziehungsberechtigte“ und dann „Erziehungsberechtigte/r“).

TELEFONNUMMERN UND E-MAIL ADRESSEN DER ADMINISTRATION

0211.61.07.95 + Durchwahl			
Schulleiter	15	Philippe KINDER	secretariat@lfisv.de
Leiterin der Vor- und Grundschule	10	Claudine CHARDON	dirprim@lfisv.de
Assistenz der Schulleitung	15	Virginie BETZ	secretariat@lfisv.de
Assistenz der Schulleitung	10	Miriam MAÏRI	sekretariat@lfisv.de
Empfang / Schulsekretariat	0	Hana HASSINE	scolarite@lfisv.de
Finanzverwalter	22	Michael SOPRANI-DERSCH	gestionnaire@lfisv.de
Buchhaltungsassistent*in	11	Elena HISTOV	comptable@lfisv.de
Leiterin der Sekundarstufen I u. II	14	Marine FAURES	cpe@lfisv.de
Vie Scolaire (Sekundarstufen I u. II)	25	Sylvain LE MERCIER Amal BEN JEDDOU Jocelyn GANNERON	viescolaire@lfisv.de
Bibliothekarin	16	Odile GUÉGAN	cdi@lfisv.de
Koordinatorin der APS	37	Luminita GHERGHE	aps@lfisv.de